



Expte: 1028/2023

Asunto: Licitación explotación dos servizos temporais en praias do municipio, tempadas 2023-2024

PREGO DE CONDICIÓN DA LICITACIÓN: EXPLOTACIÓN DOS SERVIZOS TEMPORAIS EN PRAIAS 2023-2024.

1. CONVOCATORIA E NATUREZA XURÍDICA.-

Convócase licitación pública para adxudicación da explotación dos servizos de tempada de verán nas praias do municipio de A Guarda durante as tempadas estivais de 2023 e 2024.

A explotación dos servizos de tempada nas praias regúlase nos artigos 53 da Lei 22/1988, do 28 de xullo, de Costas, e 113 e seguintes do Real Decreto 876/2014, do 10 de outubro, polo que se aprobou o Regulamento Xeral de Costas, configurándose como unha autorización administrativa para a ocupación do dominio público marítimo-terrestre.

2. INSTALACIÓNS E SERVIZOS OBXECTO DE LICITACIÓN E PREZOS MÍNIMOS.-

As instalacións e servizos obxecto de licitación están constituídas polos diferentes postos de venda que de seguido se relacionan. Os prezos mínimos de licitación se refiren á cada tempada anual.

Os particulares interesados poderán presentar a súa oferta polos seguintes postos, que se licitan de xeito individual, sendo o prezo mínimo de licitación o establecido na seguinte táboa para cada un deles.

N.º IDENTIFICATIVO	Emprazamento	USO
1	Praia da Lamiña	Posto de venda de xeados, refrescos e alimentos
PREZO MÍNIMO DE LICITACIÓN		2.500,00 €

N.º IDENTIFICATIVO	Emprazamento	USO
2	Praia do Muiño	Posto de venda de xeados, refrescos e alimentos





PREZO MÍNIMO DE LICITACIÓN	1.500,00 €
----------------------------	------------

Dentro dos prezos tipo mínimos dos diferentes postos inclúense o prezo municipal e o canon da Dirección Xeral de Costas.

3.- PAGO DO PREZO.-

O prezo de adxudicación referirase á cada tempada individualmente.

Respecto do ingreso do prezo correspondente á tempada 2023, o Concello emitirá unha liquidación polo importe que resulte da adxudicación. A dita liquidación será notificada aos adxudicatarios no mesmo decreto de adxudicación, concedéndolle para o seu pago en período voluntario o prazo a que se refire o artigo 62.2 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Respecto dos ingresos correspondentes ás sucesivas tempadas referentes a esta licitación, incluídas as prórrogas que no seu caso poidan executarse, o adxudicatario deberá efectuar o ingreso do prezo correspondente a cada tempada dentro dos primeiros 15 días naturais de cada unha delas, e dicir, entre o 1 e o 15 de xuño de cada ano, sen necesidade de que o concello realice liquidación algunha.

O ingresos, para cada unha das tempadas, deberá realizar mediante transferencia bancaria na conta do concello que se sinalará no decreto de adxudicación.

4.- CONSECUENCIAS DA FALTA DE PAGAMENTO.-

A falta de pagamento total ou de algunha das fraccións do canon ao seu vencemento, dará lugar ao inicio da vía executiva de cobro polos importes non ingresados, así como á incautación da garantía constituída, coa cal se compensará, ata onde alcance, a débeda pendente de pago. Polo resto de débeda non aboada nin compensada, seguirase o procedemento recadatorio en vía de prema.

5. DURACIÓN E CONDICIÓN.-

A adxudicación faise pola tempada de verán dos anos 2023 e 2024, entendéndose por tal o período comprendido entre o 1 de xuño e o 30 de setembro de cada un dos anos.

De resolverse a licitación en data posterior ao 1 de xuño iniciarase a actividade dende a data da dita resolución, reducíndose o prezo de adxudicación de xeito proporcional.

Ningún adxudicatario poderá iniciar a actividade antes do 1 de xuño nin continuala despois do 30 de setembro. Chegado o 1 de outubro, as instalacións e o material





deberán estar retirados do dominio público. Se nesta última data non se producira a retirada, a fará o Concello reintegrándose os gastos a costa do adxudicatario con incautación da fianza.

Existe a posibilidade de prórroga por outros dous anos máis. No caso de que se acorde dita prórroga, esta deberá ser expresa e formalizarse en documento administrativo.

Os adxudicatarios explotarán as instalacións baixo o seu exclusivo risco e responsabilidade. En caso de revogación da autorización concedida por causas sobrevidas, de interese público ou de protección do dominio público marítimo-terrestre, o adxudicatario non terá dereito a indemnización algunha. As adxudicacións outórganse con carácter persoal e intransferible inter vivos.

6. CARACTERÍSTICAS DAS INSTALACIÓNS.-

A adxudicación da licitación implicará a autorización aos adxudicatarios para executar as obras de instalación dos postos, que cumprirán as seguintes condicións:

A) A superficie de ocupación dos postos de venta serán as seguintes:

UBICACIÓN	SUPERFICIE	TIPO DE INSTALACIÓN
Praia da Lamiña	10 m ² pechados 30 m ² abertos	kiosko e terraza
Praia do Muiño	10 m ² pechados 10 m ² abertos	kiosko e terraza

Incluiranse no cómputo da superficie todos os elementos que constitúen o establecemento, incluídas as pasarelas perimetrais. No caso de existires terraza anexa á instalación cerrada, esta deberá estar balizada mediante elementos instalados sobre o terreo que delimiten a súa extensión máxima e deberán situarse pegados á instalación cerrada por calquera das súas fachadas, sen que admita espazos libres intermedios. En ningún caso se modificará o uso da terraza para outros fins diferentes.

B) O material de construción dos postos será a madeira. A instalación debe armonizar co entorno mediante materiais adecuados, de cor madeira e de boa calidade e aspecto estético, e en bo estado de conservación. O mobiliario será de madeira ou tea, de deseño uniforme. Prohíbense expresamente os mobles de plástico ou de cores estridentes.

C) Non conterán saíntes ou marquesiñas de altura inferior a 1,9 metros.





D) Serán totalmente desmontables, entendéndose por tales os así definidos no art. 51 da Lei 22/1988, do 28 de xullo, de Costas. Non se permitirá a construción de obras de fábrica ou outras fixas.

E) Durante o período de duración deberán manterse nun axeitado estado de conservación e ornato.

F) Os postos de venta deberán contar co subministro de enerxía eléctrica, que xestionará directamente o adxudicatario coa empresa subministradora, aboándolle o prezo que corresponda polo consumo. Deberá dispoñerse no establecemento dunha copia do certificado de instalación eléctrica (“boletín eléctrico”) emitido por instalador autorizado.

G) Deberán instalarse con exactitude no lugar indicado polo Concello.

7. OBRIGAS XERAIS DOS ADXUDICATARIOS.-

Tódolos adxudicatarios deberán cumprir, ademais das contidas no art. 79 do Real Decreto 876/2014, do 10 de outubro, polo que se aprobou o Regulamento Xeral de Costas, as seguintes obrigas:

A) Antes do inicio da actividade, formularán ante o Concello de A Guarda a declaración responsable prevista no art. 40 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia.

De conformidade co previsto no art. 28.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, os adxudicatarios non deberán unir á declaración responsable aqueles documentos que xa se atopen en poder do Concello como consecuencia da tramitación da licitación.

B) Antes da montaxe das instalacións deberá realizarse o replanteo previo por parte do Servizo de Costas.

C) Figurarán dados de alta no epígrafe correspondente do IAE, así como na Seguridade Social, durante toda a tempada.

D) Non se permitirán as seguintes actuacións sobre o dominio público marítimo-terrestre:

1. Desmontes, movementos de area, actuacións sobre dunas, terraplenados e similares.

2. Acotacións do paso ao público.

3. Instalación de casetas de elementos portátiles ou de uso particular, nin as de garda de materiais ou obxectos de calquera clase.





E) Deberase exhibir en calquera momento no que así se solicite a resolución de adxudicación ou copia da mesma, que deberá estar dispoñible no establecemento.

F) Prohíbese a publicidade a través de carteis ou vallas ou por medios acústicos ou audiovisuais.

G) Cando o adxudicatario non leve a cabo as accións debidas, o Servizo de Costas ou o Concello poderán proceder á súa execución subsidiaria, sendo o importe dos gastos a cargo do adxudicatario.

H) O adxudicatario queda obrigado a manter en bo estado as instalacións e o seu contorno.

I) O horario de funcionamento discurrirá con carácter xeral dende as 10:00 horas ata as 23:00 horas, agás o disposto na normativa específica.

J) Extinguida a autorización por calquera motivo, o adxudicatario retirará do dominio público e da súa zona de servidume as instalacións correspondentes no prazo de 4 días, cando así o determine o Servizo de Costas ou o Concello, agás nos casos de finalización normal do prazo autorizado, nos que a retirada das instalacións realizárase de conformidade co indicado no apartado 5 do presente prego.

Asemade, a retirada das instalacións deberá acompañarse da restauración da realidade física alterada.

K) Serán causa de revogación parcial ou total da autorización, ademais dos supostos previstos con carácter xeral na normativa sectorial costas, os seguintes:

1. A alteración dos usos autorizados.
2. O aumento da ocupación autorizada en mais dun 10%.
3. O almacenamento exterior de acopios, ou depósito dos residuos das explotacións.
4. Evacuar ou verter augas residuais e desperdicios sólidos.
5. O incumprimento das condicións da adxudicación, das prohibicións establecidas con carácter xeral na normativa sectorial de Costas, así como das indicacións e instrucións ditadas pola Xefatura do Servizo Provincial de Costas ou polo propio Concello.

8. OBRIGAS PARTICULARES DOS ADXUDICATARIOS DE POSTOS DE VENDA.-

Ademais das obrigas xerais do apartado 7, os adxudicatarios de postos de venda deberán cumprir as seguintes obrigas:





A) Prestarase aos usuarios o servizo propio da actividade nas condicións que normativamente corresponda aplicar.

B) As bebidas estarán envasadas e etiquetadas, prohíbense os graneles. Os alimentos autorizados son embutidos, queixos, froitas, xeados e similares que non precisen ser cociñados para o consumo, e que estarán gardados en neveiras ou armarios frigoríficos.

C) Fora dos postos non se permitirá a instalación ou depósito, nin sequera temporal, de frigoríficos, conxeladores, electrodomésticos e mobles en xeral, nin tampouco o depósito, exposición para o aluguer ou venda de cadeiras, hamacas, flotadores, piscinas e similares.

D) Os adxudicatarios non poderán celebrar espectáculos tales como concertos ou actuacións, agás no caso de que contén coa autorización expresa do titular do dominio público. Neste caso, os eventos deberán desenvolverse respectando os condicionamentos que se impoñan polo titular do dominio e polo Concello.

9. OUTRAS AUTORIZACIÓNS.-

O outorgamento da autorización non exime ao adxudicatario da obtención doutras autorizacións legalmente procedentes, da formulación ante o Concello da declaración responsable prevista na Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, nin da observancia da normativa vixente sobre a seguridade humana en lugares de baño, emprego de embarcacións deportivas ou de recreo, navegación, establecementos expendedores de alimentos e bebidas, e ruídos e contaminación acústica.

10. SEGURO DE RESPONSABILIDADE CIVIL.-

Os adxudicatarios deberán contratar un seguro de responsabilidade civil por danos a terceiros polo importe mínimo de 150.000 euros de capital asegurado, de conformidade co establecido nos artigos 8 e disposición transitoria terceira, apartado 4, da Lei 10/2017, do 27 de decembro, de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia.

Os adxudicatarios acreditarán a contratación do seguro antes do inicio da actividade, xuntando á declaración responsable prevista no art. 40 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, a documentación xustificativa e o recibo de pagamento das primas correspondentes ao período do seguro en curso.

11. SANCIÓNS.-

O incumprimento polo adxudicatario de algunha das súas obrigas dará lugar a apertura dun expediente sancionador que pode concluír coa imposición das seguintes sancións:





A) pola primeira infracción: multa de 300 € a 600 €

B) pola segunda infracción: multa de 601 € a 3.000 €

C) pola terceira infracción ou seguintes: multa de 3.001 € a 6.000 €, e a retirada da autorización de explotación, e/ou a imposibilidade de participar nas licitacións que se realicen co mesmo obxectivo durante os seguintes cinco anos.

Todo elo sen prexuízo do réxime sancionador previsto na lexislación sectorial en materia de costas.

12. CRITERIO DE SELECCIÓN.-

Para a valoración das ofertas de cada posto terase en conta a oferta economicamente mais vantaxosa.

Os postos adxudicaranse ao licitador que ofrezca o prezo máis elevado. No caso de que se produzan renuncias, os postos adxudicaranse á seguinte mellor oferta.

De concorreren ofertas idénticas, a adxudicación resolverase por sorteo.

13. GARANTÍA.-

As garantías que de seguido se indican poderán constituírse en calquera das formas admitidas na lexislación de contratos do sector público:

1. Definitiva ou que deberán prestar os adxudicatarios: Os adxudicatarios constituirán unha fianza por un importe do 5% do prezo de adxudicación.

A fianza definitiva devolverase, previa solicitude, unha vez rematado o período de explotación, previa comprobación polo Concello de que non existen danos ou gastos que deban ser imputados ó adxudicatario, e que o canon foi integramente aboado.

2. Fianza para levantamento de ocupacións: Cada adxudicatario constituirá na Caixa Xeral de Depósitos da Delegación de Facenda da Administración Xeral do Estado ou en calquera das súas sucursais, no momento da adxudicación e antes do inicio da instalación, un depósito a razón de 25 € por metro cadrado ocupado.

A fianza poderá recuperarse ao finalizar o período de adxudicación previa solicitude de devolución.

14. LICITADORES.-





Poderá participar calquera persoa física ou xurídica con capacidade de obrar, por si mesma ou debidamente representada, que estea ao corrente do pago das súas obrigas tributarias, coa Seguridade social e co Concello. Non se considerarán as solicitudes de persoas que na data da finalización do prazo para presentar as instancias non estean ao corrente do pagamento das taxas ou canon correspondente a exercicios anteriores.

15. PROPOSTAS.-

Os licitadores presentarán a súa proposicións en dous sobres electrónicos co contido seguinte:

- Sobre A - Oferta económica: Presentarase de acordo co modelo incorporado a este prego de condicións como Anexo nº I.

Cada licitador poderá presentar unha única oferta por cada posto, e deberá igualar ou superar o prezo mínimo de licitación establecido no apartado segundo deste prego.

- Sobre B - Declaración responsable e, no seu caso documentación complementaria:

Os licitadores, nun sobre distinto daquel no que se inclúa a oferta económica, deberán achegar declaración responsable indicando que cumpren as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración, conforme ao modelo incluído no Anexo II deste prego, xuntando a documentación alí indicada.

En orde a garantir o bo fin do procedemento, poderase recabar dos licitadores en calquera momento a seguinte documentación:

A) Xustificación de estar ao corrente de pago das súas obrigas tributarias coa facenda da Administración Xeral do Estado e da Xunta de Galicia e coa Seguridade Social e aportar posteriormente os correspondentes certificados referidos ó período de explotación.

B) Fotocopia compulsada do carné de manipulador de alimentos do persoal (para os licitadores de postos de venda).

C) Calquera outra que garde relación co obxecto do procedemento.

16. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSTAS.-

O órgano de contratación é a Alcaldía do Concello da Guarda.





O órgano de contratación ten a súa sede na Praza Do Reló, nº 1, 36780, A Guarda (Pontevedra).

A información relativa o presente contrato que, de acordo co disposto no presente prego, vaia ser publicada a través do perfil do contratante, poderá ser consultada na seguinte dirección electrónica <https://contrataciondelestado.es>.

Asimesmo poderase consultar a información publicada na seguinte dirección: <http://aguarda.sedelectronica.gal/contractor-profile-list>

As proposicións presentaranse exclusivamente empregando medios electrónicos a través da Plataforma de Contratación do Sector Público.

Prazo

15 días hábiles dende o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación no Perfil do contratante.

SE O ÚLTIMO DÍA COINCIDISE EN SÁBADO, DOMINGO OU FESTIVO, O PRAZO PRORROGARASE ATA O PRIMEIRO DÍA HÁBIL SEGUINTE.

17. ADXUDICACIÓN.-

Concluído o prazo para a presentación de ofertas,realizarase a apertura dos “Sobres B”, concedéndose un prazo non superior a 3 días hábiles para que os ofertantes corrixan eventuais defectos subsanables ou acheguen documentos que o Concello lles poda requirir. A apertura dos “Sobres A”realizarase posteriormente en acto publico.

As ofertas valoraranse conforme ao establecido no apartado 12 deste prego. A adxudicación definitiva realizarase mediante resolución de Alcaldía.

Se o adxudicatario non comparecera, non pagara a totalidade do prezo de adxudicación ou desistira da mesma sen causa xustificada en calquera momento, quedará sen efecto aquela, con perda da fianza provisional ou, no seu caso, definitiva, que ingresará no orzamento do Concello de A Guarda, e sen prexuízo das demais responsabilidades a que haxa lugar.

Nestes casos, de resultar posible, a adxudicación farase en favor do licitador que teña presentado a seguinte mellor oferta económica, trala comunicación a este e aceptación pola súa parte.

Ademais do anterior, o adxudicatario que non comparecera, non pagara a totalidade do prezo de adxudicación ou desistira da mesma sen causa xustificada en calquera momento, non poderá concorrer á licitación da explotación de servizos temporais de praias do Concello da Guarda correspondente á seguinte tempada.





18. LEXISLACIÓN APLICABLE E XURISDIÇÃO COMPETENTE.-

No que non se prevexa no presente prego resultará de aplicación a normativa seguinte:

- Lei 22/1988, do 28 de xullo, de Costas
- Real Decreto 876/2014, do 10 de outubro, polo que se aprobou o Regulamento Xeral de Costas
- Lei 33/2003, do 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas
- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico das Administracións Públicas
- Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia
- Lei 7/1985, do 2 de abril Reguladora das Bases do Réxime Local e normativa local complementaria

Supletoriamente, aplicaranse as demais normas do Dereito Administrativo e, en defecto deste, as do Dereito Privado.

Será competente para entender en vía xurisdiccional das cuestións que eventualmente se desprendan do presente prego os xulgados e tribunais previstos na Lei 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial, e na Lei 29/1998, do do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

O Alcalde-Presidente

Antonio Lomba Baz

ANEXO I





OFERTA ECONÓMICA

DNI ou CIF	Nome e apelidos ou razón social	Teléfono			
ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS					
Nome da rúa, praza, etc...		Numer o	Piso	Porta	CP
Municipio		Provincia		Correo electrónico	
DATOS DO REPRESENTANTE (no caso de existires)					
DNI ou CIF	Nome e apelidos ou razón social	Teléfono			

DIGO:

Que desexo participar na licitación convocada polo Concello da Guarda para a adxudicación da explotación dos servizos temporais nas praias para o período 2023-2024, polo que declaro coñecer e aceptar o prego de condicións, e aos efectos do previsto no seu apartado relativo ás propostas,

MANIFESTO:

Que presento a seguinte oferta polo seguinte posto, ofrecendo a seguinte cantidade de euros/anuais:

- (neste apartado o licitador deberá indicar o número identificativo e o nome do posto polo que presenta oferta, así como o prezo ofertado, igual o superior ao canon mínimo fixado , recordando que o que desexe optar aos dous postos obxecto de licitación, deberá presentar unha oferta independente para cada un deles).

Na Guarda, a ____ de _____ de 2023.

Asdo. _____





ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE E DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

DNI ou CIF	Nome e apelidos ou razón social	Teléfono			
ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS					
Nome da rúa, praza, etc...		Numer o	Piso	Porta	CP
Municipio		Provincia	Correo electrónico		
DATOS DO REPRESENTANTE (no caso de existires)					
DNI ou CIF	Nome e apelidos ou razón social	Teléfono			

DIGO:

Que desexo participar na licitación convocada polo Concello da Guarda para a adxudicación da explotación dos servizos temporais nas praias da Lamiña e do Muiño para o período 2023-2024, polo que declaro coñecer e aceptar o prego de condicións, e aos efectos do previsto no seu apartado relativo ás propostas, formulo a seguinte declaración responsable:

Que me atopo ao corrente do pago das obrigas tributarias e coa seguridade social.

Que nin o licitador nin, no seu caso, os seus administradores ou órganos de dirección están incurso en ningunha das prohibicións de contratar que establece a LCSP.

Que, no caso de resultar adxudicatario, o persoal que preste servizos nos postos estará en posesión do carné de manipulador de alimentos en vigor.

Que, no caso de resultar adxudicatario, subscribirei un seguro de responsabilidade civil fronte a terceiros, así como un seguro de accidente cun capital mínimo asegurado de 150.000 €.





Que me comprometo a acreditar a posesión e validez dos documentos aos que fago referencia nesta declaración, no caso de que sexa proposto como adxudicatario do contrato ou en calquera momento en que sexa requirido para iso.

Aos efectos anteriores, xúntase a seguinte documentación:

Copia do DNI ou tarxeta de residencia para as persoas físicas, ou fotocopia da escritura de constitución e CIF das persoas xurídicas.

Na Guarda, a _____ de _____ de 2023.

Asdo. _____

